



Post en financiën

Inhoud

1. Inleiding
2. Start van de begeleiding
3. Waar letten we op?
 - Algemeen
 - Financiën
 - Post
4. Vragenlijst

1. Inleiding

Krijg jij ondersteuning van ASVZ bij je post en je financiën? Dan moet je sommige dingen weten. Bijvoorbeeld over wie wat doet. Dat hebben we in dit stuk opgeschreven.

2. Start van de begeleiding

Heb je een hulpvraag op het gebied van post en financiën? Dan vul je samen met je begeleider een vragenlijst in. Door deze vragenlijst in te vullen, zien jij en je begeleider hoe je post en financiën geregeld zijn. Jullie kunnen dan zien wat goed gaat en welke zaken nog geregeld moeten worden, maar ook of anderen geen misbruik van je kunnen maken.

3. Waar letten we op?

We hebben regels afgesproken om in de begeleiding over geld of post geen problemen te krijgen. Dit is om jou te beschermen, maar ook om de begeleider te beschermen. Als er van deze regels moet worden afgeweken kan dat alleen maar na toestemming van de teamleider. Afspraken over je post en financiën worden in jouw ondersteuningsplan beschreven.

Algemeen

- Wijzigingen aan instanties geef je zelf door. Je begeleider helpt je als dat nodig is.
- De begeleiding mag geen wachtwoorden aanvragen en weten. Zoals van DigiD en andere account(s).
- Alle kosten en materialen die nodig zijn voor de ondersteuning van post en financiën betaal jij.
- Je gebruikt altijd je eigen e-mailadres. Je begeleider kan geen zaken voor jouw post regelen vanuit zijn e-mailadres van ASVZ.

Financiën

- Je begeleider ondersteunt jou, maar neemt geen handelingen over.
- Je begeleider zal nooit financiële stukken ondertekenen en zal nooit betalingen doen. Jij logt zelf bijvoorbeeld in bij je bank.
- Je begeleider heeft nooit jouw bankpas of andere bankstukken.
- Je begeleider mag nooit alleen gaan pinnen met jouw pinpas en kent ook de pincode niet. Als je hulp nodig hebt bij het pinnen mag dat alleen na toestemming van de teamleider.
- Je begeleider schrijft jouw pincode nergens op.
- Je begeleider schiet nooit geld aan jou voor.

- Je begeleider koopt geen spullen voor jou via zijn eigen netwerk en mag aan jou of jouw netwerk geen spullen verkopen.
- Je begeleider kan adviseren om bepaalde vaste lasten automatisch te betalen. Jij bent zelf altijd verantwoordelijk voor je betalingen.
- Je begeleider vult geen belastingformulieren voor jou in. Je begeleider kan wel helpen bij verzamelen van informatie. Ook kan je begeleider je helpen bij het zoeken naar iemand die de formulieren voor jou in kan vullen. Je begeleider let wel goed op wie jij hiervoor uitkiest.
- Vind je het moeilijk om je financiën te doen? Dan kan je begeleider adviseren om hiervoor hulp te gaan zoeken.
- Gaat iemand anders jouw financiën regelen, dan blijft je begeleider jou hierbij ondersteunen. Maar jij blijft zelf verantwoordelijk voor je financiën.
- Wil je geen ondersteuning bij je financiën, dan kan je begeleider samen met jou besluiten hiermee te stoppen.

Post

- Jij bent zelf verantwoordelijk voor het ontvangen van je post. Je begeleider kan niet weten of alle stukken aanwezig en gezien zijn.
- Neemt je begeleider post mee? Dan vult je begeleider hiervoor een werkformulier in en ondertekent dit. Dit formulier blijft bij jou.
- Uitgaande post onderteken je zelf. Je gebruikt hiervoor je eigen papier, enveloppen en postzegels. Brieven worden vanuit jou geschreven. Je begeleider ondersteunt jou hierbij. Retour post wordt naar jou verstuurd.
- Je begeleider kan jou ondersteunen bij het lezen, uitleggen en verwerken van jouw post.

4. Vragenlijst

Om jou goed te begeleiden bij een vraag over post en financiën, heeft je begeleider informatie van jou nodig. Daarom stelt je begeleider jou vragen. Vragen die gesteld kunnen worden zijn:

Over je inkomsten en uitgaven, bezittingen en schulden

- Heb je een overzicht van je inkomsten en uitgaven?
- Heb je bank- en/of spaartegoeden?
- Heb je leningen afgesloten? Heb je schulden?
- Weet je wat je per maand vrij te besteden hebt?
- Bewaar je je financiële administratie in één of meerdere mappen?
- Heb je een aparte map voor bijvoorbeeld je verzekeringspapieren?
- Ontvang je toeslagen van de Belastingdienst? Zoals zorgtoeslag of huurtoeslag.
- Heb je een eigen koopwoning of huur je?

Over andere mensen die bij je geldzaken betrokken zijn

- Krijg je (weleens) hulp bij je bankzaken? Bijvoorbeeld bij aankopen via internet, contant geld pinnen of bij internetbankieren?
- Geef je je bankpas weleens aan iemand anders? Wie kent je pincode?
- Heb je een en/of-bankrekening? Zo ja, wat is de tenaamstelling van deze rekening?
- Heb je (een) spaarrekening(en)?
- Heb je andere mensen een machtiging gegeven voor één of meerdere bank- of spaarrekeningen? Wat houdt deze machtiging precies in?
- Betaal je vaste lasten via automatische incasso? Bijvoorbeeld huur of hypotheek, energie, water, zorgverzekering, belastingen. Welke andere betalingen gaan via automatische incasso?

- Krijg je (weleens) hulp bij je belastingaangifte(n)?

Over je nalatenschap

- Heb je een levenstestament laten opmaken, waarin je onder andere je financiële zaken hebt geregeld?
- Heb je een testament laten maken?
- Wie zijn er op de hoogte van het bestaan van je testament?
Weten deze mensen waar je testament ligt?
- Heb je een uitvaartpolis of spaargeld voor de uitvaart?



**Vragen?
Bel je
begeleider.**